****

**Znak sprawy: ZPL.273.82.2025**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie **kursu florysty**
2. Przedmiot zamówienia realizowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, działanie 6.5 Kształcenie zawodowe, projekt: „Lubuskie Szkolnictwo Zawodowe dla Nowoczesnego Rynku Pracy”
3. **Termin realizacji przedmiotu umowy: maksymalny termin do 40 dni od daty zawarcia umowy ( zgodnie ze złożoną ofertą) Termin realizacji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Umowa może zostać zawarta najwcześniej 01.09.2025 r.**
4. **Liczba uczestników szkolenia – 10 uczniów**
5. Miejsce realizacji zajęć praktycznych – **Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych   
   ul. Zielonogórska 23, 68-200 Żary**
6. Dyrektor ZSOiT w Żarach udostępni Wykonawcy nieodpłatnie salę w celu przeprowadzenia kursu – zajęć praktycznych.
7. Terminy zajęć praktyczny ustala Wykonawca po uzgodnieniu   
   z Koordynatorem ds. szkoleń i wsparcia merytorycznego projektu zwanym dalej „koordynatorem” lub Dyrektorem ZSOiT w Żarach. Zajęcia będą dostosowane do planu zajęć uczniów w dniach do poniedziałku do piątku.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia niezbędnego sprzętu umożliwiającego sprawne przeprowadzenie szkolenia/kursu i przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego.
9. Przedmiot zamówienia obejmuje:
10. zajęcia praktyczne obejmujące 12 godzin (1 godzina = 60 minut zegarowych) ćwiczeń oraz materiały dydaktyczne – dla pojedynczego ucznia/kursanta.

Zajęcia będą realizowane w 1 grupie 10 uczniów.

1. **Kurs obejmuje realizację m. in. następujących zagadnień**:

- podstawowy warsztat florysty,

- materiał roślinny,   
- najnowsze trendy florystyczne,

- projekt kompozycji florystyczne,

- florystyka okolicznościowa,

- cechy dobrego bukietu,

- ozdobne pakowanie bukietu,

1. przeprowadzenie weryfikacji zdobytej wiedzy i wydanie certyfikatu potwierdzającego ukończenie kursu wraz z opisem programu kursu i osiągniętych efektów przez uczestników. Listę osób, którym wydano certyfikat potwierdzający ukończenie kursu i zdanie egzaminu, wraz z kopiami tych dokumentów Wykonawca przekaże Koordynatorowi lub Dyrektorowi ZSOiT w Żarach.
2. przeprowadzenie egzaminu, w przypadku niezdania egzaminu, Wykonawca zapewni możliwość podejścia do drugiego egzaminu, po niezdanym drugim egzaminie wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Koordynatora Szkoły o zaistniałej sytuacji.
3. wydanie certyfikatu potwierdzającego ukończenie kursu i zdanie egzaminu. Listę osób, którym wydano certyfikat wraz z kopiami wydanych certyfikatów, Wykonawca przekaże Koordynatorowi Szkoły.
4. uzgodnienie z Koordynatorem Szkoły najpóźniej w ciągu 5 dni od zawarcia umowy harmonogramu kursu uwzględniającego ograniczenia uczniów/kursantów, związane z obowiązkami szkolnymi i możliwościami dojazdu i powrotu do miejsca zamieszkania.
5. uwzględnienie ewentualnych obustronnie uzgodnionych zmian w sposobie realizacji zamówienia, wynikających z okoliczności niezależnych od Zamawiającego,   
   w szczególności zmian w harmonogramach zajęć szkolnych,
6. wykonawca zapewnia w ramach realizacji przedmiotu zamówienia materiały szkoleniowe kursantom do zajęć. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić rzetelną dokumentację projektowa;
7. dziennik zajęć z uwzględnieniem daty, liczby godzin i tematyki odbytych zajęć,
8. listę obecności uczestników kursu.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Koordynatora Szkoły o:
10. nie zgłoszeniu się uczestnika na pierwsze zajęcia,
11. przerwania kursu lub rezygnacji z uczestnictwa,
12. kolejnych nieobecnościach na zajęciach lub uzyskania informacji o rezygnacji uczestnika,
13. innych okolicznościach, które mają wpływ na realizację zamówienia zgodnie   
    z umową.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli kursów w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia przez osoby wskazane przez Zamawiającego oraz Instytucję uprawnioną do kontroli realizacji projektów współfinansowanych w ramach środków z Unii Europejskiej.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych   
    z realizowanym projektem, przez siebie oraz instytucje uprawnione do kontroli dokumentacji niniejszego projektu do końca ustawowo wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów, nie później jednak niż do końca trwałości projektu – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu.
16. Wykonawca będzie zobowiązany do oznaczenia poniższym znakiem:



Wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia oraz pomieszczeń, w których będą odbywały się kursy, zgodnie z obowiązującymi zasadami dotyczącymi oznaczania Projektu.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania uczestników kursu o fakcie współfinansowania zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu dla Lubuskiego 2021-2027
2. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC+NNW) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem. W przypadku upływu okresu trwania ochrony ubezpieczeniowej w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu niezwłocznie, dokumenty potwierdzające kontynuację ochrony ubezpieczeniowej na dalszy okres realizacji zamówienia, na warunkach nie gorszych niż wyżej określone.
3. Zakres tematyczny szkolenia musi być zgodny z programem kursu i obowiązującymi przepisami.
4. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie umowy – protokół ten będzie podstawą do wystawienia rachunku/ faktury.
5. Wykonawca w terminie 10 dni od daty odbioru przedmiotu umowy zobowiązany jest przekazać Koordynatorowi lub Dyrektorowi ZSOiT w Żarach następujące informacje   
   i dokumenty:
6. ilości uczniów którzy ukończyli kurs
7. listę obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu w każdym w dniu szkolenia,
8. potwierdzenie zrealizowania programu kursu (tematy zajęć, wymiar godzinowy, metody szkolenia, efekty kształcenia oraz dziennik zajęć)
9. listę odbiorców certyfikatów

(Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest do wydania zaświadczeń   
w dwóch egzemplarzach – 1 dla uczestnika, 2 dla koordynatora

1. raport z podsumowaniem oceny efektów kształcenia uczestników kursu (4 etapowy system pomiaru nabycia kompetencji)
2. dokumentację zdjęciową z przeprowadzonych warsztatów/kursów/szkoleń